

ANTRAG AUSWEISE FÜR FREMDFIRMEN/ VERLÄNGERUNG

Fremdfirma
(Generalunternehmer)

SUB-Unternehmen
(dann auch linkes Adressfeld ausfüllen)

PFLICHTFELD

Kreditoren-Nr.:

Firma:

Firma:

Anschrift:

Anschrift:

Ort:

Ort:

Tel.Nr:

Tel.Nr:

E-Mail:

E-Mail:

Fremdfirmenausweise, die zum Betreten des Werkes Hamburg der Aurubis AG berechtigen, werden nur für Antragsteller ausgestellt, die erfolgreich an der Allgemeinen Sicherheitsunterweisung teilgenommen haben. Den Zugang zur elektronischen Sicherheitsunterweisung können Sie mit jedem internetfähigen Medium unter

<https://safety-instruction.aurubis.com> abrufen.

Die elektronische Sicherheitsunterweisung kann auch an Terminals in der Ausweisstelle Nord, (Hovestr. 44 in 20539 Hamburg) sowie beim Zugangsbereich am Werk Ost (Müggenburger Hauptdeich 2 in 20539 Hamburg) durchgeführt werden. **Die Unterweisungen zum Tragen von Atemschutz und Persönlicher Schutzausrüstung gegen Absturz, findet ausschließlich über E-Learning statt (siehe o.g. Link oder QR-Code). Im Anschluss des E-Learnings können Sie sich online einen Termin für die praktischen Unterweisungen buchen.**

Nach der elektronischen Sicherheitsunterweisung hat der Antragsteller die Ausstellung/Verlängerung des Fremdfirmenausweises (Ausweisstelle / Hovestr. 44) zu beantragen.

Die Ausweisstelle ist Werktags (Mo. - Fr.) von 08:00 bis 14:00 Uhr geöffnet. Telefon: 040-7883 4221.

Der Antrag ist in Druckschrift / gut leserlich und vollständig ausgefüllt vom Fremdfirmenbeauftragten, bei Rahmenwerkvertragspartnern oder Projektleiter (Aurubis AG) zur Ausweiserstellung unterzeichnet, vorzulegen.

Zur Identifikation der Person hat der Antragsteller ein in der EU anerkanntes Ausweispapier mit Lichtbild oder den Reisepass vorzulegen. Der Antragsteller verpflichtet sich, den Fremdfirmenausweis nach Beendigung der Tätigkeit unverzüglich bei der Ausweisstelle zurückzugeben. Sollten Sie dieser Verpflichtung nicht nachkommen, wird Ihnen ein Verwaltungsaufwand in Höhe von 50,- Euro pro Fremdfirmenausweis in Rechnung gestellt. Der Rechnungsbetrag wird ggf. mit Forderungen verrechnet.

Name	Vorname	Geb.-Datum	Geplanter Einsatz (Datum)		Datum der AS-Unterweisung
			von	bis	

Bitte bei mehreren Anträgen ein gesondertes Blatt beifügen

Unterweisung Atemschutz/Absturz erforderlich*) ja nein

*) Eintragung durch Aurubis-Koordinator

Genehmigungsvermerk

Fremdfirmenbeauftragten bei RWV oder Projektleiter Aurubis		Ausweisstelle
Datum	Unterschrift + Name in Druckschrift	Unterschrift + Name in Druckschrift
Kostenstelle:		

SCAN ME



QR-Code für die Sicherheitsunterweisung